



# COMUNE DI ALFANO

Provincia di Salerno

## UFFICIO AMMINISTRATIVO

Prot. N° 2252

Alfano, lì 19 Agosto 2015

**ORIGINALE**

**N° 027** REGISTRO DETERMINE **N° 167** REGISTRO GENERALE DETERMINE

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE N° 1 COLONIA ESTIVA ANNO 2015 - CIG: Z67153B201**

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DICIANNOVE mese di AGOSTO nella Casa Comunale.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**DATO ATTO**, che lo scrivente:

- ▶ non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- ▶ non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ▶ si impegna ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- ▶ emana l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: promozione progetti di educazione sociale;

**VISTI:**

- ▶ Il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/05/2015, pubblicato sulla G.U. n. 115 del 20/05/2015, con il quale è stato ulteriormente differito al 30-07-2015 il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2015 e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs n.267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- ▶ il decreto Sindacale con protocollo N° 1393 del 09-05-2012 concernente la nomina dello scrivente a Responsabile Area Amministrativa, e riconosciuta la propria competenza in materia;
- ▶ la deliberazione della Giunta comunale N° 045 del 12-06-2015, con la quale, tra l'altro, fu approvato il progetto per la realizzazione di una colonia estiva nell'anno 2015, presentato dallo scrivente, prevista la compartecipazione da parte degli usufruenti il servizio in €. 15,00, approvato lo schema di convenzione e fornite al responsabile del servizio le indicazioni operative necessarie allo svolgimento della colonia estiva anno 2015;
- ▶ la propria precedente determina N° 23 del 02/07/2015, concernente l'affidamento dei servizi per la realizzazione della colonia estiva 2015;
- ▶ la convenzione stipulata in data 03 luglio 2015, secondo lo schema approvato con delibera di G.C. N° 045 del 12-06-2015, tra lo scrivente Responsabile del servizio e Torre Tommaso, legale rappresentante della Cooperativa Iride;

**PRESO ATTO:**

- del buono economale d'incasso N° 169/2015 del 08/07/2015 di complessivi €. 795,00, emesso dal servizio economato del Comune relativo alle quote di compartecipazione versate dai 53 partecipanti alla colonia estiva 2015;
- che la colonia estiva 2015, si è regolarmente svolta;

**VISTE** le fatture

- **N°16\_15 del 21-07-2015** del complessivo importo di **€. 3.600,00** ( €. 3.272,72 + €. 327,27 IVA) acquisita al protocollo dell'Ente in data 22-072015 al N° 2033, della ditta Autonoleggio di Speranza Giuseppe e C. snc, con sede alla Via Nazionale 125 – 84030 Caselle in Pittari (SA) affidataria del servizio di trasporto per la colonia estiva 2015;
- **N° 22\_15 del 05-08-2015** del complessivo importo di €. **1.400,00**, acquisita al protocollo dell'Ente in data 06-08-2015 al N° 2157, della Società Cooperativa Sociale “IRIDE”, con sede alla Via nazionale 61 – 84067 Policastro Bussentino (SA), affidataria dell'organizzazione e attuazione della colonia estiva 2015;

→

**RITENUTO** dover provvedere a liquidare quanto dovuto;

**VISTO** il D.lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. **LIQUIDARE**, come in effetti liquida:

- la complessiva somma di **€. 3.600,00** alla ditta Autonoleggio di Speranza Giuseppe e C. snc, con sede alla Via Nazionale 125 – 84030 Caselle in Pittari (SA), giusta fattura **N°16\_15 del 21-07-2015** del complessivo importo di **€. 3.600,00** ( €. 3.272,72 + €. 327,27 IVA) relativa al servizio di trasporto per la colonia estiva 2014;
- la complessiva somma di **€. 1.400,00** alla della Società Cooperativa Sociale “ IRIDE. “ con sede alla Via nazionale 61 – 84067 Policastro Bussentino (SA), giusta fattura **N° 22\_15 del 05-08-2015** del complessivo importo di €. **1.400,00** relativa dell'organizzazione e attuazione della colonia estiva anno 2015;

2. **DARE MANDATO** all'Ufficio Finanziario a provvedere all'emissione di appositi mandati di pagamento per complessivi **€. 5.000,00** in favore delle ditte così come al punto 1. della presente, con imputazione della spesa come da seguente prospetto:

Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Euro
<b>1</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>03</b>	<b>406/1</b>	<b>5.000,00</b>

3. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Protocollo e pubblicazione atti, all'Ufficio di segreteria e all'Ufficio Finanziario per i consequenziali provvedimenti di competenza;

**AVVERTE:**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- giurisdizionale al T.A.R. di Salerno ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;  
**straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199**

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
*geom. Pietro Detta*

<b>SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI</b>
---------------------------------------

**Visto si attesta:** - La regolarità contabile del procedimento di cui sopra;  
- La copertura finanziaria dell'impegno di spesa disposto sugli appositi interventi del bilancio corrente , come di seguito:

<b>Titolo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Servizio</b>	<b>Intervento</b>	<b>Capitolo</b>	<b>€uro</b>	<b>n. impegno</b>
<b>1</b>	<b>10</b>	<b>04</b>	<b>03</b>	<b>406/1</b>	<b>5.000,00</b>	

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
*(dr. Antonio Mariano Lombardo)*

<b>SERVIZIO ALBO PRETORIO</b>
-------------------------------

N° 347 / 2015 **REGISTRO PUBBLICAZIONI ATTI**

Copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 19 Agosto 2015 al 05 settembre 2015.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
*geom. Pietro Detta*